



# Minister Nauki

---

DWM-WSK.0841.1.2024.AZ  
Warszawa, 01 sierpnia 2024 r.

IM  
Rektorzy

Szanowni Państwo Rektorzy,

na podstawie art. 426 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 23 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) przypominam o obowiązku prawidłowego stosowania przepisów dotyczących postępowań nostryfikacyjnych dyplomów ukończenia studiów za granicą.

Zasady prowadzenia postępowania nostryfikacyjnego zostały określone w art. 327 ww. ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz.U. poz. 1881). Ponadto, w art. 326 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce wskazane są przesłanki, w jakich dyplom potwierdzający ukończenie studiów wydany przez zagraniczną uczelnię nie potwierdza posiadania w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenia na określonym poziomie studiów ani nie daje uprawnień do kontynuacji kształcenia. W zakresie nieuregulowanym w ww. aktach prawnych do postępowania nostryfikacyjnego stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 poz. 572). Zasady prowadzenia postępowań nostryfikacyjnych mogą również być uzupełnione w wewnętrznych regulacjach uczelni, przy czym regulacje te nie mogą stać w sprzeczności z przepisami powszechnie obowiązującymi.

Dyplom ukończenia studiów za granicą może być uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność, a w przypadku jej braku – w drodze postępowania nostryfikacyjnego.

Postępowanie nostryfikacyjne wszczynane jest na wniosek zainteresowanej osoby. Postępowanie prowadzi uczelnia posiadająca kategorię naukową A+, A albo B+ w dyscyplinie, której dotyczy wniosek. Uczelnia może odmówić przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego jedynie w przypadku stwierdzenia braku właściwości, tj. w sytuacji, gdy nie posiada odpowiedniej kategorii naukowej, lub gdy nie prowadzi podobnych studiów. Przy czym należy mieć na uwadze, że podobnych nie znaczy identycznych.

W przypadku stwierdzenia braku właściwości uczelnia wydaje postanowienie o odmowie przeprowadzenia postępowania. Na postanowienie służy zażalenie.

Za postępowanie pobierana jest opłata. Maksymalna wysokość opłaty wynosi 4.685 zł. Uczelnia ustala każdorazowo wysokość opłaty, ustala również warunki i tryb zwalniania z niej. Osoba posiadająca status osoby poszukującej pracy albo osoby bezrobotnej może uzyskać refundację opłaty za postępowanie nostryfikacyjne – szczegółowych informacji w tej sprawie udzielają urzędy pracy.

Uczelnia nostryfikująca uznaje albo odmawia uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu w terminie 90 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne. Do ww. terminu nie wlicza się okresów wyznaczonych na przedłożenie tłumaczenia dokumentów oraz złożenie egzaminów lub odbycie praktyk zawodowych. Od decyzji służy wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

W odniesieniu do wysokości opłat za nostryfikację oraz czasu trwania postępowań przypominam, że w dokumencie z dnia 16 marca 2022 r. pn.: „Informacje i rekomendacje MEiN dla jednostek systemu szkolnictwa wyższego i nauki dotyczące działań na rzecz obywateli Ukrainy i Polski w związku z wojną w Ukrainie” minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego rekomendował, aby uczelnie, w miarę możliwości zwalniały z opłat nostryfikacyjnych lub wprowadzały minimalne opłaty, a postępowania prowadziły w krótszym terminie.

Osoba ubiegająca się o uznanie dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu składa wniosek do wybranej uczelni. Do wniosku dołącza: dyplom ukończenia studiów, dokumenty umożliwiające ocenę przebiegu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się i czasu trwania studiów, świadectwo, dyplom lub inny dokument, na podstawie którego nastąpiło przyjęcie na studia oraz oświadczenie o miejscu i dacie urodzenia. Dokumenty (poza oświadczeniem) mogą być złożone w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uczelnię nostryfikującą.

Data wszczęcia postępowania nostryfikacyjnego jest dzień doręczenia wniosku uczelni. Uczelnia dokonuje oceny formalnej wniosku. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku uczelnia nostryfikująca wyznacza termin na uzupełnienie. Jeżeli wniosek nie zostanie uzupełniony, jest on pozostawiany bez rozpoznania.

Po przeprowadzeniu oceny formalnej uczelnia może zażądać od wnioskodawcy przedłożenia tłumaczenia zwykłego na język polski ww. dokumentów, poza oświadczeniem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczelnia może zażądać przedłożenia tłumaczenia na język polski dokumentów umożliwiających ocenę przebiegu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się i czasu trwania studiów, sporządzonego i poświadczonego przez tłumacza przysięgłego albo sporządzonego przez zagranicznego tłumacza i poświadczonego przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

Prowadząc postępowanie nostryfikacyjne uczelnia porównuje program studiów, uzyskiwane efekty uczenia się i uprawnienia zawodowe, realizowane praktyki zawodowe oraz czas trwania studiów z programem studiów, uzyskiwanymi efektami uczenia się i uprawnieniami zawodowymi, realizowanymi praktykami zawodowymi oraz czasem trwania podobnych studiów prowadzonych w tej uczelni. W przypadku stwierdzenia różnic uczelnia może zobowiązać osobę ubiegającą się o nostryfikację do złożenia określonych egzaminów lub odbycia praktyk zawodowych określając przy tym ich warunki i terminy przeprowadzenia. Opłata za postępowanie nostryfikacyjne uczelnia obejmuje również koszt składania określonych egzaminów lub odbywania praktyk zawodowych.

Jak wskazano powyższej, uczelnia nostryfikująca porównuje program studiów, uzyskiwane efekty uczenia się i uprawnienia zawodowe, realizowane praktyki zawodowe oraz czas trwania studiów z programem studiów, uzyskiwanymi efektami uczenia się i uprawnieniami

zawodowymi, realizowanymi praktykami zawodowymi oraz czasem trwania podobnych studiów prowadzonych w tej uczelni. Wydaje się to szczególnie trudne w sytuacji gdy do nostryfikacji przedłożony został zagraniczny dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia albo studiów drugiego stopnia, które nie mają swojego polskiego odpowiednika, ponieważ w Polsce prowadzone są wyłącznie jako jednolite studia magisterskie.

W powyższej sytuacji w przypadku osoby, która ukończyła zarówno studia pierwszego stopnia, jak i studia drugiego stopnia na tym samym kierunku, który jest w Polsce prowadzony jako jednolite studia magisterskie, uczelnia nostryfikująca mogłaby porównać polski program studiów jednolitych, jednocześnie z programami studiów pierwszego i drugiego stopnia, ukończonych przez wnioskodawcę. W przypadku pozytywnej decyzji w zaświadczeniu należy wówczas uwzględnić zagraniczny dyplom potwierdzający ukończenie studiów drugiego stopnia.

Szczegółowe informacje na temat zasad prowadzenia postępowań nostryfikacyjnych można znaleźć na stronie internetowej Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA) w zakładce „uznawalność”. Zachęcam do korzystania z przygotowanych przez NAWA narzędzi ułatwiających ocenę zagranicznych dyplomów, takich jak: Kwalifikator, baza informacji o dyplomach „strefa dla uczelni” czy opisy systemów edukacji wybranych państw. Zachęcam również do korzystania z oferty edukacyjnej NAWA kierowanej do pracowników uczelni odpowiedzialnych za prowadzenie postępowań nostryfikacyjnych obejmującej m.in. konferencje „Direct to Recognition”, webinaria i cykle szkoleniowe dla ewaluatorów.

Proszę o rozpowszechnienie informacji o ww. przepisach nie tylko wśród osób odpowiedzialnych w uczelni za prowadzenie postępowań nostryfikacyjnych, ale również wśród osób udzielających informacji o zadaniach uczelni i odpowiedzialnych za kontakt z wnioskodawcami.

Z wyrazami szacunku,

Z upoważnienia Ministra Nauki

Andrzej Szeptycki  
Podsekretarz Stanu  
/ – podpisano cyfrowo/